

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

### Dostawa sprzętu elektronicznego w ramach wyposażenia Gminnego Ośrodka Kultury w Księżpolu

#### I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gminny Ośrodek Kultury w Księżpolu

z siedzibą ul. Biłgorajska 12

23-415 Księżpol

NIP: 918 118 05 12, REGON: 951072434

Nr telefonu: +48 (84) 687 71 35 lub +48 (84) 687 74 19, nr faksu: +48 (84) 687 74 32

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 07:30-15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Adres poczty elektronicznej: [gok@ksiezpol.pl](mailto:gok@ksiezpol.pl)

Adres strony internetowej: <https://www.ugksiezpol.bip.lubelskie.pl>

#### II. Oznaczenie postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia oznaczone jest znakiem: GOK.271.2.2020.

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### III. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone zgodnie z:

- 1) art. 4 pkt 8 w związku z art. 6 a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.);
- 2) Regulaminem udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro uchwalonym zarządzeniem nr 21/2014 Wójta Gminy Księżpol z dnia 29-04-2014r.
- 3) zgodnie z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) kierując się regułą poszukiwania Wykonawców na zasadach konkurencyjnych.

#### IV. Finansowanie

Zamawiający informuje, iż zamówienie finansowane jest w części w ramach Programu Infrastruktura domów kultury ze środków finansowych ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury oraz budżetu Gminnego Ośrodka Kultury w Księżpolu.

#### V. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia do Gminnego Ośrodka Kultury w Księżpolu w zakresie:

## 1. Zestaw komputerowy Nr 1 – 1 szt. o parametrach

### 1) Pamięć RAM:

- zainstalowana pamięć - RAM 32 GB;
- rodzaj pamięci - DDR4;
- częstotliwość szyny pamięci - 3000 MHz;
- możliwość rozbudowy wielkość pamięci RAM – min 64 GB;
- liczba wolnych gniazd pamięci – 2;
- liczba obsadzonych gniazd pamięci – 2;

### 2) Twardy dysk:

- zainstalowane dyski – SSD oraz HDD;
- pojemność dysku SSD - min 500 GB;
- rodzaj SSD - M.2 NVMe;
- dysk HDD – min 2TB, 7200obr/min, SATA III (6Gb/s), format 3,5", 64MB pamięci podręcznej;

### 3) Karta graficzna:

- pamięć karty graficznej RAM – min 6 GB;
- interfejs karty graficznej – PCI-Express 3.0 x16;
- wymagane złącza wyjściowe –min. DisplayPort - 3szt oraz HDMI – 1szt (złącza dostępne na tylnym panelu karty, nie dopuszcza się stosowania przelotek, konwerterów);
- procesor karty graficznej, osiągający w teście PassMark G3D Mark wynik min 11300 punktów, załączyć do oferty wydruk ze strony potwierdzający osiągnięty wynik

### 4) Karta dźwiękowa:

- karta dźwiękowa – obsługa systemów dźwięku min 5.1;
- interfejs karty – PCI-Express;
- próbkowanie - min 32 bit;
- częstotliwość próbkowania – min 384 kHz;
- poziom SNR – min 122dB;

### 5) Procesor:

- bazowe taktowanie procesora – min 3,3 GHz;
- ilość rdzeni procesora – min 6;
- procesor wielordzeniowy, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 14000 punktów , załączyć do oferty wydruk ze strony potwierdzający osiągnięty wynik;

### 6) Zasilacz – o wydajności minimalnej sumie mocy zastosowanych komponentów.

### 7) Obudowa – Tower, z portami na przednim panelu: min 2x USB3.2(Gen1).

### 8) Napęd optyczny wewnętrzny – Nagrywarka Blu-Ray o zapisie BD-R 16x.

### 9) Złącza na tylnym panelu płyty głównej min: 1 x RJ45, 2x USB 3.2 (Gen2), 4xUSB 3.2 (Gen1), 2xUSB;

### 10) Zainstalowany system operacyjny: Oryginalny Windows 10 Pro PL 64 -bit lub równoważny.

#### Parametry równoważności:

- Pełna integracja z domeną Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego) opartą na serwerach Windows Server 2012;
- Zarządzanie komputerami poprzez Zasady Grup (GPO) Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego), WMI;
- Pełna integracja z systemami Płatnik;
- Pełna obsługa ActiveX;
- Wszystkie w/w funkcjonalności nie mogą być realizowane z zastosowaniem wszelkiego rodzaju emulacji lub wirtualizacji.

### 11) Klawiatura – USB.

### 12) Mysz 3 przyciskowa z rolką – USB.

### 13) Monitor:

- przekątna ekranu - 27 cali;

- typ matrycy – IPS;
- jasność – min 300 cd/m<sup>2</sup>;
- rozdzielczość – min 1920x1080;
- złącza – min 1x HDMI;
- wąska ramka min z 3 stron (lewa, prawa, górna) o szerokości max 7mm.

## 2. Zestaw komputerowy Nr 2 – 3 szt.:

### 1) Procesor

- procesor wielordzeniowy, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 9000 punktów, załączyć do oferty wydruk ze strony potwierdzający osiągnięty wynik;
- ilość rdzeni procesora – min 4;
- częstotliwość procesora - 3.600 GHz;

### 2) Dysk twardy;

- pojemność zainstalowanego dysku - 256 GB
- typ zainstalowanego dysku – SSD M.2 NVMe

### 3) Napędy wbudowane (zainstalowane) - DVD+/-RW Tray load

### 4) Pamięć RAM

- pojemność zainstalowanej pamięci - 8 GB;
- rodzaj zainstalowanej pamięci – DDR4;

### 5) Zintegrowana karta graficzna.

### 6) Zintegrowana karta dźwiękowa.

### 7) Typ zintegrowanej karty sieciowej - 10/100/1000 Mbit/s.

### 8) Typ bezprzewodowej karty sieciowej - IEEE 802.11b/g/n.

### 9) Bluetooth.

### 10) Złącza:

- 2 x USB 3.0;
- 4 x USB 2.0;
- 1 x RJ-45 (LAN);
- 1 x HDMI;
- 1 x VGA;
- 1 x wejście liniowe;
- 1 x wyjście liniowe;
- 1x gniazdo wyjścia słuchawkowego
- 1x gniazdo wejścia mikrofonowego.

### 11) Zainstalowany system operacyjny: Oryginalny Windows 10 Pro PL 64 -bit lub równoważny. Parametry równoważności:

- pełna integracja z domeną Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego) opartą na serwerach Windows Server 2012;
- zarządzanie komputerami poprzez Zasady Grup (GPO) Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego), WMI.
- pełna integracja z systemami Płatnik.
- pełna obsługa ActiveX
- wszystkie w/w funkcjonalności nie mogą być realizowane z zastosowaniem wszelkiego rodzaju emulacji lub wirtualizacji.

### 12) Pakiet standardowego oprogramowania biurowego pozwalający na edytowanie tekstów, tworzenie arkuszy kalkulacyjnych, prezentacji oraz klient poczty (wraz z nośnikiem). Pakiet zapakowany w zafoliowane, nieotwierane pudełko. Oferowane funkcje:

- tworzenie i edycja tekstu;
- tworzenie i edycja arkuszy kalkulacyjnych;
- tworzenie i edycja prezentacji;
- klient poczty współpracujący w pełnym zakresie funkcjonalności z serwerem MS Exchange (e-mail, zadania, kalendarze);
- możliwość automatycznej instalacji komponentów (przy użyciu instalatora systemowego);
- możliwość zdalnej instalacji pakietu poprzez zasady grup (GPO);

- całkowicie zlokalizowany w języku polskim system komunikatów i podręcznej pomocy technicznej w pakiecie;
- możliwość prowadzenia dyskusji i subskrypcji dokumentów w sieci z automatycznym powiadomieniem o zmianach w dokumentach;
- w systemach pocztowych możliwość delegacji uprawnień do otwierania, drukowania, modyfikowania i czytania załączanych dokumentów i informacji;
- możliwość blokowania niebezpiecznej lub niechcianej poczty;
- współpraca z systemem MS Exchange, w tym odbiór poczty, możliwość udostępniania kalendarza dla innych użytkowników;
- wsparcie dla formatu XML w podstawowych aplikacjach;
- możliwość nadawania uprawnień do modyfikacji i formatowania dokumentów lub ich fragmentów;
- automatyczne przesyłanie poczty na podstawie reguł, automatyczne odpowiedzi;
- automatyczne wypisywanie hiperłączy;
- możliwość automatycznego odświeżania danych pochodzących z Internetu w arkuszach kalkulacyjnych;
- możliwość dodawania do dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych podpisów cyfrowych, pozwalających na stwierdzenie czy dany;
- dokument/arkusz pochodzi z bezpiecznego źródła i nie został w żaden sposób zmieniony;
- możliwość zaszyfrowania danych w dokumentach i arkuszach kalkulacyjnych zgodnie ze standardem CryptoAPI;
- możliwość automatycznego odzyskiwania dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych w wypadku odcięcia dopływu prądu;
- prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: DOC, .DOCX, XLS, .XLSX, w tym obsługa formatowania makr, formuł, formularzy w plikach wytworzonych w MS Office 2010, 2013, 2016, 2019.

#### 13) Monitor:

- przekątna ekranu minimum 24,5 cala;
- częstotliwość odświeżania obrazu 75Hz;
- wbudowane głośniki;
- złącza: 1 x DisplayPort, 1 x HDMI, 2 x USB 2.0.

### 3. Serwer NAS – 1 szt.:

- 1) Procesor wielordzeniowy, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 6100 punktów , załączyć do oferty wydruk ze strony potwierdzający osiągnięty wynik; ilość rdzeni procesora – min 4; częstotliwość procesora - 3.600 GHz.
- 2) Wbudowana pamięć RAM - 4 GB; rodzaj pamięci - DDR4.
- 3) Liczba zatok dysków twardych – 4.
- 4) Zasilacze redundantne min 300 W każdy.
- 5) Obsługa hot-swap dysków; poziomy RAID - 10 (1+0) , 60 (6+0) , 50 (5+0) , 1 , 6 , 0 , 5.
- 6) Interfejs sieciowy –min 2 x 10/100/1000 Mbit/s oraz 2 x 10Gbit/s SFP+.
- 7) Obudowa - Rack 1U.
- 8) Gniazda rozszerzeń - 1 x PCIe.
- 9) Obsługa wirtualizacji.
- 10) Szyny montażowe RACK.
- 11) Dyski HDD 4 szt – min 4TB , 7200 obr/min, 256MB pamięci podręcznej, MTBF – 1 mln godzin, przystosowany do pracy z systemami NAS.

### 4. Switch sieciowy – 1 szt.:

- 1) Przełącznik wielowarstwowy zarządzalny- L3.
- 2) Montowany w stelażu RACK – 1U.
- 3) Zarządzanie przez stronę www.
- 4) Liczba portów Ethernet 1Gb/s- 48.

5) Liczba modułów SFP+ - 2.

#### 5. UPS – 1 szt.:

- 1) Minimalna moc znamionowa - 700W.
- 2) Napięcie wyjściowe - 230V.
- 3) Napięcie wejściowe - 160 → 286V.
- 4) Typ montażu - Montaż w stelażu RACK 19``.
- 5) Typ – Line interactive.

#### 6. Projektor – 1 szt.:

- 1) System projekcyjny - Technologia 3LCD.
- 2) Panel LCD 0,76 cal z C2 Fine.
- 3) Natężenie światła barwnego - 7.000 lumen- 4.900 lumen (tryb ekonomiczny) zgodne z normą IDMS15.4.
- 4) Natężenie światła białego - 7.000 lumen - 4.900 lumen (tryb ekonomiczny) zgodne z normą ISO 21118:2012.
- 5) Natężenie światła barwnego w orientacji pionowej - 7.000 lumen.
- 6) Natężenie światła białego w orientacji pionowej - 7.000 lumen.
- 7) Rozdzielczość - WUXGA, 1920 x 1200.
- 8) High Definition - Optymalizacja 4K.
- 9) Współczynnik proporcji obrazu - 16:10.
- 10) Stosunek kontrastu - 2.500.000 : 1.
- 11) Źródło światła – Laser, 20.000 Godziny Durability High, 30.000 Godziny Durability Eco.
- 12) Odwzorowanie kolorów - do 1,07 mld kolorów.
- 13) Złącza - USB 2.0 Type B (Service Only), RS-232C, Interfejs Ethernet (100 Base-TX / 10 Base-T), WLAN (2x), Wejście VGA, Wyjście VGA, Wejście DVI, Wejście HDMI, Wejście BNC, HDBaseT, Stereofoniczne wyjście audio mini-jack, Stereofoniczne wejście audio mini-jack (3x), HDMI (HDCP 2.2).
- 14) Stosunek projekcji - 0,35 - 10,11:1.
- 15) Zoom - 1 - 1,6.
- 16) Przesunięcie soczewki - Pionowo ± 67 %, poziomo ± 30 %.
- 17) Rozmiar projekcji - 50 cale - 1.000 cale.
- 18) Wartość przesłony obiektywu projekcyjnego - 1,7 - 2,3.
- 19) Odległość ogniskowa - 24 mm - 38,2 mm.
- 20) Obiektyw Wide Zoom.

#### 8. Ekran – 1 szt.:

- 1) Ekran z napędem elektrycznym umożliwiającym jego rozwijanie/zwijanie.
- 2) Minimalne wymiary powierzchni aktywnej – 440 x 330cm.
- 3) Wał nawojowy z wmontowanym cichym napędem rurowym.
- 4) Aluminiowa, anodowana obudowa.
- 5) Czarna ramka dookoła powierzchni projekcyjnej podnosząca kontrast wyświetlanego filmu/prezentacji oraz eliminuje efekt Keystona ("trapezowania").
- 6) Czarny górny pas pozwalający w przypadku wysokich pomieszczeń na umieszczenie części wizyjnej odpowiednio niżej, aby wygodnie oglądać projekcję.
- 7) Sterowanie bezprzewodowe do ekranu wbudowane w silnik.

#### 9. Kamery

- 1) Kamera nr 1 – 1 szt.
  - przetwornik (mln. Punktów): 8.29;

- rozmiar matrycy: 1/2.5 cala;
- rodzaj matrycy: CMOS Exmor R (BSI);
- format HD: 4K;
- ogniskowa minimalna (mm): 4.4;
- ogniskowa maksymalna (mm): 88;
- zbliżenie optyczne: x 20;
- zbliżenie cyfrowe: x 250;
- stabilizator obrazu: Optyczny;
- przysłona: F2.0 - F3.8;
- przysłona listkowa: 6 listków;
- rozdzielczość zdjęć: 1024 x 1024;
- rodzaj nośnika danych: SD/SDHC/SDXC;
- ekran LCD – przekątna 3 cale;
- szerokość maksymalna: 80mm;
- wysokość maksymalna: 90mm;
- głębokość maksymalna: 170 mm;
- waga maksymalna: 600g;

2) Kamera nr 2 – 1 szt.

- przetwornik (mln. Punktów): 2.1;
- rozmiar matrycy: 1/5.8 cala;
- rodzaj matrycy: CMOS Exmor R (BSI);
- format HD: 1080P;
- ogniskowa minimalna (mm): 2.1;
- ogniskowa maksymalna (mm): 57;
- zbliżenie optyczne: x 27;
- zbliżenie cyfrowe: x 320;
- stabilizator obrazu: Elektroniczny;
- przysłona: F: 1.9 - 4.0;
- rodzaj nośnika danych: SD/SDHC/SDXC;
- ekran LCD – przekątna 2,7 cala;
- szerokość maksymalna: 60mm;
- wysokość maksymalna: 60mm;
- głębokość maksymalna: 130 mm;
- waga maksymalna: 200 g;

3) Kamera nr 3 – 1 szt.

- przetwornik (mln. Punktów): 2.29;
- rozmiar matrycy: 1/5.8 cala;
- rodzaj matrycy: CMOS Exmor R (BSI);
- format HD: 1080P;
- ogniskowa minimalna (mm): 1.9;
- ogniskowa maksymalna (mm): 57;
- zbliżenie optyczne: x 30;
- zbliżenie cyfrowe: x 350;
- stabilizator obrazu: Optyczny;
- przysłona: F: 1.8 - 4.0;
- rodzaj nośnika danych: SD/SDHC/SDXC;
- ekran LCD – przekątna 2,7 cala;
- szerokość maksymalna: 60mm;

- wysokość maksymalna: 60mm;
  - głębokość maksymalna: 130mm;
  - waga maksymalna: 250g;
- 4) Kamera nr 4 – 1 szt.
- rozmiar matrycy: 1/2.3 cala;
  - rodzaj matrycy: CMOS Exmor R (BSI);
  - format HD: 4K;
  - obiektyw: Szerokokątny;
  - ogniskowa minimalna (mm): 3.8;
  - ogniskowa maksymalna (mm): 38;
  - zbliżenie optyczne: x 10;
  - zbliżenie cyfrowe: x 120;
  - stabilizator obrazu: Optyczny;
  - rodzaj nośnika danych: SD/SDHC/SDXC;
  - ekran LCD – przekątna 3 cale;
  - szerokość maksymalna: 80mm;
  - wysokość maksymalna: 80mm;
  - głębokość maksymalna: 160mm;
  - waga maksymalna: 700g.

**10. Program do obróbki multimedialnych - 1 szt.**

- rozszerzony przepływ pracy HDR;
- przyspieszone dekodowanie AVC/HEVC;
- obsługa wielu (zagnieżdżonych) osi czasu;
- pełny przebieg pracy z color gradingiem;
- dekodowanie wspomaganie sprzętowo (GPU);
- płynna obsługa plików 8K z pomocą trybu plików proxy;
- planarne śledzenie ruchu planarnego;
- zwolnione tempo przepływu optycznego;
- super płynne super slow-motion;
- przechwytywanie na żywo, w tym przechwytywanie wielu ekranów komputerowych i źródeł dźwięku;
- profesjonalne tworzenie i nagrywanie płyt DVD i Blu-ray;
- tytuły z obiektami 3D i narzędziami tekstowymi;
- bardzo czyste kluczowanie chrominancji i usuwanie tła;
- narzędzia do oświetlania i tworzenia efektu flary;
- stabilizacja wideo;

**VI. Kod przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

- 30200000-1** Urządzenia komputerowe;
- 32000000-3** Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny;
- 48820000-2** Serwery;
- 48000000-8** Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.

**VII. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w zakresie w terminie do dnia – 20.11.2020 r.

**VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
  - 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
  - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca potwierdzi spełnienie warunków udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do Zaproszenia - dotyczy wszystkich części.
  - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca potwierdzi spełnienie warunków udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do Zaproszenia - dotyczy wszystkich części.
  - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca potwierdzi spełnienie warunków udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do Zaproszenia - dotyczy wszystkich części.

**IX. Informacja o dokumentach jakie należy złożyć do postępowania o udzielenia zamówienia**

1. Formularz ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym Załącznik Nr 1.
2. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia Załącznik Nr 2.
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Załącznik Nr 3.

**X. Sposób przygotowania Oferty**

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Oferenta ściśle według postanowień Zaproszenia do składania ofert.
3. Oferta powinna być sporządzona według wzoru Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.



6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.
7. Zamawiający zaleca by wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane i złączone ze sobą w sposób trwały. W przypadku nie spełnienia przedmiotowego warunku oferta nie będzie podlegała odrzuceniu.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych**.
11. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**.
12. Jeżeli oferta jest składana wspólnie należy dołączyć **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (**jeżeli dotyczy**).
13. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne, itp.) Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
14. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu. Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:
  - 1) *nazwa, adres, numer telefonu i faksu wykonawcy;*
  - 2) **GOK w Księżpolu ul. Biłgorajska 12, 23-415 Księżpol**
  - 3) **OFERTA NA – Dostawa sprzętu elektronicznego w ramach wyposażenia Gminnego Ośrodka Kultury w Księżpolu**  
**- Znak sprawy: GOK.271.2.2020**
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty.
16. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.
17. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
18. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

19. W przypadku niezłożenia wszystkich wymaganych dokumentów do oferty, zamawiający zwróci się do wykonawcy o uzupełnienie oferty. Nie dotyczy to formularza ofertowego.
20. Dokumenty, dołączone do oferty, inne niż oświadczenia, należy złożyć w **oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**.
- 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
  - 3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
21. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
22. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
23. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy.

#### **XI. Kryterium wyboru oferty**

1. W ofercie należy podać cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cenę jak i elementy składowe ceny należy podać w jednym wariantcie, w złotych polskich, określoną cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Brak określenia ceny w postaci słownej nie będzie skutkowało jej odrzuceniem.
3. W ofercie należy podać cenę z uwzględnieniem wszystkich kosztów towarzyszących.
4. Zamawiający może udzielić zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę o ile spełni przesłanki art. 4 pkt 8 w związku z art. 6a w/w ustawy Prawo zamówień publicznych
5. Zamawiający może również zwiększyć kwotę zabezpieczoną na realizację przedsięwzięcia w budżecie gminy o ile znajdzie wymagane środki.
6. W przypadku podjęcia decyzji przez Zamawiającego o udzieleniu zamówienia publicznego Zamawiający będzie kierował się następującymi zasadami:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	100

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

7. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

$C_n$  - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

$C_b$  – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

8. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.
9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.
10. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty o tej samej wartości a ich wartość będzie stanowić najkorzystniejszą cenę Zamawiający wezwie ponownie tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych. Wartość ofert dodatkowych nie może być wyższa od ceny zaoferowanej w ofercie głównej.

**Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.**

#### **XII. Termin składania**

1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w rozdz. IX należy złożyć w terminie do **dnia 04.11.2020 r. w godz. pracy GOK w Księżpol z siedzibą: ul. Biłgorajska 12; 23-415 Księżpol, Sekretariat (Urzędu Gminy Księżpol), pokój nr 2 (I piętro).**
2. Godziny urzędowania określono w rozdz. I. Zaproszenia do składania ofert.
3. Uwaga: Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt. 1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
4. Wszelkie oferty otrzymane po terminie, nie będą rozpatrywane.
5. Zamawiający nie przewiduje organizowania posiedzenia z otwarciem ofert.
6. Zamawiający poinformuje o złożonych ofertach poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej BIP: <https://ugksiezpol.bip.lubelskie.pl>

#### **XIII. Informacja w zakresie przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury z siedzibą ul. Biłgorajska 12, 23-415 Księżpol tel. 84 6877420; fax 84 6877432; e-mail gok@ksiezpol.pl
- z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się tel. 604521364; mail: biuro@myszkowiak.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym zamówieniem **Nr GOK.271.2.2020**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania; w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego oraz instytucje zarządzające projektem, przez okres niezbędny do realizacji w/w celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **XIV. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do kontaktu w dni robocze od pn. do pt. z wykonawcami w imieniu zamawiającego w godz. pracy Urzędu jest:

1. Natalia Kyc;
2. Magdalena Bosak.

#### **XV. Załączniki**

1. Wzór Formularza ofertowego – Załącznik Nr 1.
2. Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik Nr 2
3. Wzór oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik Nr 3
4. Projekt umowy - Załącznik Nr 4.

DYREKTOR  
*Kyc Natalia*  
 mgr inż. Natalia Kyc

Data: 30-10-2020 r.

Zatwierdził: .....  
 (podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)