**Załącznik Nr 1 do Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu**

**Gminy Księżpol stanowiących załącznik do uchwały Nr XX/155/2020 Rady Gminy Księżpol z dnia 21 sierpnia 2020 r.**

……….....................................................

(Miejscowość, data)

**Wójt Gminy Księżpol**

**WNIOSEK O PRZYDZIAŁ MIESZKANIA**

1. **Dane osobowe wnioskodawcy:**

Imię i nazwisko ………………………………………………………………………………………..

Adres zamieszkania…………………………………………………………………………………….

**2. Dane członków gospodarstwa domowego ubiegających się wraz z nim o przyznanie lokalu**

**mieszkalnego**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Data urodzenia** | **Stopień pokrewieństwa w stosunku do wnioskodawcy** |
|  |  |  | wnioskodawca |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3. Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące tytułu prawnego do lokalu (prawo własności bądź**

**współwłasności).**

Oświadczam, że nie posiadam / posiadam\* tytułu prawnego do lokalu lub budynku mieszkalnego.

W przypadku posiadania – adres ................................................................................................

*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

…..…………………………………………

(podpis wnioskodawcy)

\*niepotrzebne skreślić

**4. Oświadczenie członków gospodarstwa domowego wnioskodawcy dotyczące tytułu prawnego do lokalu (prawo własności bądź współwłasności).**

Oświadczam, że nie posiadam/posiadam\* tytułu prawnego do lokalu lub budynku mieszkalnego.

W przypadku posiadania – adres ................................................................................................

*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

1. …………………………………………
2. …………………………………………
3. …………………………………………
4. …………………………………………
5. …………………………………………

(podpisy członków gospodarstwa domowego)

**5. Oświadczam,** że w okresie 5 lat na dzień weryfikacji wniosku zbyłem (-łam)/ nie zbyłem (-łam)\*

posiadany dom, lokal mieszkalny.

W przypadku zbycia domu, lokalu mieszkalnego, proszę podać datę zbycia …………….…

………………………………………………………………………………………………….

**6. Czy jest Pan/Pani osobą bezdomną**\*\***?** TAK / NIE (właściwe zaznaczyć)

**7. Opis mieszkania (obecnie zajmowanego).**

a) powierzchnia mieszkalna (pow. pokoi) …………. m2

b) powierzchnia pozostałych pomieszczeń …………. m2

c) lokal wyposażony jest w następujące instalacje i urządzenia (właściwe podkreślić):

- instalację elektryczną,

- instalację wodno-kanalizacyjną,

- instalację gazową,

- CO sieciowe,

- gaz przewodowy,

- łazienkę,

- wc - w budynku/ poza budynkiem.

Powierzchnia pokoi w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi …… m2.

**10. Zamieszkiwanie na terenie Gminy Księżpol -** od ……………………………..

**11. Deklaracja o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego**

za okres .......................................................................................................................................

(pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

1. Imię i nazwisko .................................................................................... -wnioskodawca,

data urodzenia ..................................................................................................................

2. Imię i nazwisko ..............................................................................................................,

stopień pokrewieństwa....................................................................................................,

data urodzenia...................................................................................................................

3. Imię i nazwisko ..............................................................................................................,

stopień pokrewieństwa …...............................................................................................,

data urodzenia ..................................................................................................................

4. Imię i nazwisko ..............................................................................................................,

stopień pokrewieństwa ...................................................................................................,

data urodzenia .................................................................................................................

5. Imię i nazwisko ..............................................................................................................,

stopień pokrewieństwa ……...........................................................................................,

data urodzenia ................................................................................................................

6. …………………………………………………………………………………….……,

……………………………………………………………………………………….….

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków

mojego gospodarstwa domowego wynosiły:

Lp. Miejsce pracy – nauki Źródło dochodu Wysokość dochodu w zł

1. ……………………………………………………………………………………………………

2. ……………………………………………………………………………………………………

3. ……………………………………………………………………………………………………

4……………………………………………………………………………………………………...

5 ………………………………………………………………………………………………………

6 ……………………………………………………………………………………………………..

**Razem dochody**

**gospodarstwa domowego: …………………….. zł.**

Średni łączny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi...................................zł,

to jest miesięcznie.................zł.

Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadomo, że dokumenty, na których podstawie zadeklarowałem(am) dochody, jestem zobowiązany(a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

................................................................ ............................................................

(podpis przyjmującego) (podpis składającego deklarację)

**POUCZENIE:**

Za dochód uważa się **wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na**

**ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe**, określonych w przepisach o systemie

ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu.

**Do dochodu NIE wlicza się:** świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych,

jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie

dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń

pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego, dodatku energetycznego, zapomogi

pieniężnej, o której mowa w przepisach o zapomodze pieniężnej dla niektórych emerytów, rencistów i osób

pobierających świadczenie przedemerytalne albo zasiłek przedemerytalny w 2007 r., świadczenia pieniężnego i pomocy

pieniężnej, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej

oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1960, z późn. zm.), świadczenia

wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci

(Dz. U. z 2018 r., poz. 2134 z późn. zm.), oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca

2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 z późn. zm).

Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni gruntów w hektarach

przeliczeniowych i przeciętnego dochodu z 1 hektara przeliczeniowego, ostatnio ogłaszanego przez Prezesa Głównego

Urzędu Statystycznego, na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2019 r.,

poz. 1256).

**12. Oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego**

Ja ...................................................................... urodzony (-na) .................................................

(imię i nazwisko)

oświadczam, że na stan majątkowy\*) członków gospodarstwa domowego składają się:

**1) Nieruchomości:**

– mieszkanie - powierzchnia ( m2), tytuł prawny:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

– dom - powierzchnia ( m2), tytuł prawny:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

– gospodarstwo rolne – rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

– inne nieruchomości (np. działki, grunty) – powierzchnia (m2), tytuł prawny:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

**2) Składniki mienia ruchomego:**

– pojazdy mechaniczne – marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:

………….......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

– maszyny – rodzaj, rok produkcji, wartość szacunkowa:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

– inne przedmioty wartościowe - rodzaj, wartość szacunkowa:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

**3) Zasoby pieniężne:**

– środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/obcej:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

– papiery wartościowe – wartość szacunkowa:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

**4) Inne, dodatkowe informacje o stanie majątkowym:**

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Oświadczam, ze zostałem(-łam) pouczony(-na) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 6 w zw. z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za złożenie fałszywego oświadczenia.

*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*

………………………………………………………………………………

(miejscowość, data) (podpis)

\*) Należy uwzględnić majątek objęty wspólnością majątkową ustawową oraz majątek osobisty.

**13. Dodatkowe informacje dotyczące sytuacji zdrowotnej i rodzinnej wnioskodawcy oraz osób**

**ubiegających się wraz z wnioskodawcą o najem** (dane nieobowiązkowe).

**□** Niepełnosprawność wnioskodawcy lub innej osoby uprawnionej do wspólnego zamieszkiwania.

Proszę podać stopień niepełnosprawności: znaczny, umiarkowany, lekki (właściwe podkreślić)

i przedstawić (do wglądu) stosowną decyzję (orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez

Powiatowy bądź Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, orzeczenie o zaliczeniu

do grupy inwalidzkiej, orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o niezdolności do pracy).

**□** Ciężka, przewlekła choroba wnioskodawcy lub innej osoby uprawnionej do wspólnego

zamieszkiwania. Podać rodzaj choroby ……….………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

(do wglądu zaświadczenie lekarskie).

**□** Inne istotne udokumentowane informacje o sytuacji rodzinnej i osobistej wnioskodawcy lub

innej osoby uprawnionej do wspólnego zamieszkiwania (np. uzależnienia, przemoc w rodzinie,

bezdomność)

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**14. Uzasadnienie wniosku** (opis sytuacji rodzinnej i mieszkaniowej)

……………………………………………………………………………………………………….……

………………………………………………………………………………………………….…………

…………………………………………………………………………………………….………………

……………………………………………………………………………………….……………………

………………………………………………………………………………….…………………………

…………………………………………………………………………….………………………………

……………………………………………………………………….……………………………………

…………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….……

………………………………………………………………………………………………….…………

…………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….……

………………………………………………………………………………………………….…………

…………………………………………………………………………………………………………….

…..…………………………………..

*(podpis wnioskodawcy)*

**Załącznik do wniosku:**

**-** zgoda na przetwarzanie danych osobowych wszystkich pełnoletnich członków gospodarstwa

Domowego.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Księżpol z siedzibą w Księżpolu, ul. Biłgorajska 12.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem siedziby

administratora, za pomocą adresu e-mail: iod@janowpodlaski.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu 83 341

30 73.

3. Dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w ramach

tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej – na podstawie

przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminnym

i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019, poz. 1182 z późn. zm.) i uchwały nr XX/155/2020 Rady Gminy Księżpol

4. W związku z przetwarzaniem danych w ww. celu, Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom

uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym

dane w imieniu administratora na podstawie stosownych umów powierzenia.

5. Pani/Pana dane osobowe będziemy przechowywać przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami

archiwalnymi, tj. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzeniem

Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych

wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów zakładowych.

6. W związku z przetwarzaniem przez administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:

1) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym również prawo do możliwości uzyskania kopii tych

danych, na podstawie art. 15 rozporządzenia „RODO”,

2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, na podstawie art. 16 rozporządzenia

„RODO”,

3) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 rozporządzenia „RODO”,

4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 rozporządzenia „RODO”,

5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2,

00-193 Warszawa).

7. W sytuacji, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a osoba, której dane dotyczą, jest

zobowiązana do ich podania – niepodanie danych uniemożliwi realizację zadań ustawowych, w tym rozpatrzenia

wniosku o przydział lokalu mieszkalnego.

8. Podając dane dodatkowe (nieobowiązkowe) traktujemy Pani/Pana zachowanie jako wyraźne działanie

potwierdzające, że wyraża Pani/Pan zgodę, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) i art. 9 ust. 2 lit a) rozporządzenia „RODO”

na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych do załatwienia określonej sprawy.

9. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie

danych osobowych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) i art. 9 ust. 2 lit a) rozporządzenia „RODO”), przysługuje

Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność

przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą,

podanie przez Panią/Pana danych osobowych administratorowi ma charakter dobrowolny.

11. Pani/Pan dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

12. Administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji

międzynarodowej.

**Załącznik do Wniosku o przydział mieszkania**

………………………………………………………………………………………..…………………………

Imię i nazwisko członka gospodarstwa domowego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (nazwisko, imię, data urodzenia, stopień

pokrewieństwa w stosunku do wnioskodawcy, miejsce pracy – nauki, źródło dochodu, wysokość dochodu,

stan majątkowy) przez Wójta Gminy Księżpol w celu realizacji procedury przydziału mieszkania.

……………………….………………………………………………………

data i czytelny podpis członka gospodarstwa domowego

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Księżpol z siedzibą w Księżpolu przy ul. Biłgorajska 12

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem siedziby administratora, za pomocą adresu e-mail: info@ksiezpol.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu 84 687 74 19.

3. Dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

w ramach tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej – na

podstawie przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie

gminnym i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019, poz. 1182 z późn. zm.) i uchwały nr …………

Rady Gminy Janów Podlaski.

4. W związku z przetwarzaniem danych w ww. celu, Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane

podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom

przetwarzającym dane w imieniu administratora na podstawie stosownych umów powierzenia.

5. Pani/Pana dane osobowe będziemy przechowywać przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami

archiwalnymi, tj. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej,

jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów

zakładowych.

6. W związku z przetwarzaniem przez administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:

1) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym również prawo do możliwości uzyskania kopii

tych danych, na podstawie art. 15 rozporządzenia „RODO”,

2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, na podstawie art. 16

rozporządzenia „RODO”,

3) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 rozporządzenia „RODO”,

4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 rozporządzenia

„RODO”,

5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a osoba, której dane dotyczą, jest

zobowiązana do ich podania – niepodanie danych uniemożliwi realizację zadań ustawowych, w tym

rozpatrzenia wniosku o przydział lokalu mieszkalnego.

8. Pani/Pan dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym

profilowaniu.

9. Administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji

międzynarodowej.