



Dofinansowano ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej których dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki w ramach Programu Szatnia na medal – Edycja Druga 2026

**UMOWA Nr/.....
O PEŁNIENIE NADZORU INWESTORSKIEGO**

zawarta dnia r. w siedzibie Urzędu Gminy w Księżpol ul. Biłgorajska 12;
23-415 Księżpol pomiędzy:

Gminą Księżpol, NIP 918-19-95-823 REGON 950369095, zwaną dalej w tekście
„Zamawiającym”, reprezentowaną przez

Pana Jarosława Piskorskiego – Wójta Gminy Księżpol

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Księżpol – **Pani Ewy Typiak**

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą
w zgodnie z, stanowiącym załącznik do umowy, NIP
....., REGON zwanym dalej „Wykonawcą”,
wspólnie zwanymi dalej „Stronami, o następującej treści:

Ileć w dalszej treści umowy jest mowa o „Zlecniodawcy”, należy przez to rozumieć
Zamawiającego, o którym mowa powyżej, a ileć jest mowa o „Zlecnioobiorcy” – należy
przez to rozumieć Wykonawcę, o którym mowa powyżej.

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta
w wyniku udzielenia zamówienia publicznego o nr CUW.251.19.2026 prowadzonego
dla zamówień poniżej wymaganego progu, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia
11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.)
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia usługi pełnienia nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn. „Remont zaplecza szatniowo – sanitarnego przy boisku sportowym w Korchowie Pierwszym”.
2. Opis robót objętych inwestycją określony został w dokumentacji projektowej i przedmiarach robót. Wykonawca zobowiązuje się do dopilnowania aby roboty

budowlane były wykonane zgodnie z Polskimi Normami lub aprobatami technicznymi, warunkami technicznymi wykonawstwa i odbioru robót, a dostawy zgodne minimalnymi wymaganiami Zlecającego, opisanymi w dokumentacji projektowej.

3. Wykonawca winien wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z przedmiarami robót, obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada personel posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn. zm.) wpisanych na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, do nadzorowania robót o specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i doświadczenie zawodowe w zakresie nadzorowania robót budowlanych min. 1 rok.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Termin rozpoczęcia umowy: od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia umowy do czasu wygaśnięcia terminów rękojmi i gwarancji zapisanych w umowie z Wykonawcą robót budowlanych.
3. Termin zakończenia nadzorowanych robót do czasu ostatecznego odbioru i rozliczenia inwestycji stanowiącej przedmiot nadzoru (planowane zakończenie robót budowlanych: do dnia 20.11.2026 r., zgodnie z terminem realizacji zadania inwestycyjnego określonym w SWZ (znak sprawy CUW.251.17.2026)
4. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w ust. 3, termin ten może ulec przedłużeniu.

§ 3

Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793) i przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz niniejsza umowa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami, przy zachowaniu należytej staranności.
3. Do obowiązków Zleceniobiorcy należeć będzie sprawowanie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla branż określonych niniejszą umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz najlepiej rozumianym interesem Zleceniodawcy w oparciu o aktualne obowiązujące przepisy prawa a w szczególności:
 - 1) zatwierdzanie dokumentów przedkładanych przez Wykonawcę wymagających akceptacji i zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z umową na wykonanie terminie 7 dni od dnia otrzymania;

- 2) akceptację materiałów i urządzeń planowanych do wbudowania w celu potwierdzenia ich zgodności z wymaganiami określonymi w dokumentacji projektowej w terminie 5 dni od dnia otrzymania;
- 3) **zapewnienie nadzoru poprzez wizytowanie budowy bez dodatkowego wezwania podczas wykonywania robót budowlanych jednak nie rzadziej niż trzy razy w tygodniu.**
- 4) uczestnictwo oraz sporządzenie szczegółowego protokołu inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy wykonawcy robót budowlanych;
- 5) w przypadku stwierdzenia potrzeby Wykonawca zobowiązany jest również do stawienia się w wyznaczonym przez Zleceniodawcę terminie i godzinie na terenie budowy;
- 6) monitorowanie realizacji zadania, w sytuacji zgłoszenia przez Wykonawcę błędów w dokumentacji projektowej, wprowadzenie odpowiednich zmian i poprawek w porozumieniu z projektantem;
- 7) reprezentowanie Zleceniodawcy na placu budowy w zakresie sprawowania kontroli zgodności realizacji zadania inwestycyjnego z warunkami umowy zawartej przez Zleceniodawcę z Wykonawcą robót, dokumentacją techniczną, szczegółową specyfikacją techniczną, przepisami i obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej;
- 8) ocena harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonawcy robót wraz z jego aktualizacjami, przedstawianego przez wykonawcę robót pod kątem realności wykonania robót i zgodnie z obowiązującymi umowami, opiniowanie ewentualnych zmian oraz kontrola jego realizacji o ile Zamawiający wymagał harmonogramu od Wykonawcy robót budowlanych;
- 9) całościowe prowadzenie dokumentacji technicznej wykonanych robót budowlanych zgodnie z wymogami obowiązującego prawa w tym zakresie oraz wszystkich wymogów stawianych przez realizację zadania inwestycyjnego;
- 10) przygotowywanie zestawień rzeczowo-finansowych wykonywanych prac wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów do wystawianych faktur oraz akceptacji wystawionych faktur przez wykonawcę robót;
- 11) przygotowanie pod względem rzeczowym i finansowym dokumentów umożliwiających przejście przez Zleceniodawcę wykonanej inwestycji;
- 12) kontrola i sprawdzanie systematyczne, cyklicznie prowadzonej przez kierownika budowy dokumentacji przebiegu prac;
- 13) sprawdzania kompletności oraz prawidłowości przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej oraz innych niezbędnych dokumentów wymaganych do oddania do użytkowania wykonanego przedmiotu zamówienia;
- 14) przygotowanie niezbędnych kosztorysów, wyliczeń w zakresie niewykonanych lub wadliwie wykonanych robót objętych karami umownymi robót budowlanych;
- 15) sprawdzenia ilości i jakości robót w trakcie ich wykonywania i po ich wykonaniu, wbudowanych materiałów i wyrobów, a w szczególności zapobiegania wbudowania innych niż objętych postępowaniem przetargowym na roboty budowlane materiałów

oraz wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczalnych do obrotu oraz do stosowania w budownictwie;

- 16) całościowe prowadzenie procedur i dokumentacji odbioru rzeczowego wykonywanych robót budowlanych;
 - 17) podejmowanie niezbędnych działań w celu ochrony interesów Zleceniodawcy;
 - 18) sprawdzania i dokonywania odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, odbiorów częściowych, prób i odbiorów technicznych;
 - 19) uczestniczenia w odbiorze końcowym, gwarancyjnym i pogwarancyjnym wraz ze spisaniem protokołów;
 - 20) organizowanie prac związanych z nadzorem w sposób niepowodujący zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę robót budowlanych;
 - 21) bieżącego informowania Zleceniodawcy o przebiegu prac oraz potwierdzenia faktycznie wykonanych robót budowlanych;
 - 22) kontroli jakości wykonanych robót budowlanych oraz wyrobów budowlanych i urządzeń;
 - 23) akceptację przedstawionych do wbudowania przez Wykonawcę robót budowlanych wyrobów budowlanych oraz urządzeń;
 - 24) informowania Zleceniodawcy w formie pisemnej oraz ustnej o wszelkich nieprawidłowościach lub zmianach w wykonywanych robotach budowlanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
 - 25) wspieranie Zleceniodawcy w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
 - 26) udział w spotkaniach organizowanych według potrzeb przez Zleceniodawcę z Wykonawcą robót budowlanych, innymi uczestnikami realizacji inwestycji w celu omówienia i ustalenia procedur organizacyjnych, omówienia postępu robót i ich jakości, harmonogramów wykonawców i podwykonawców robót, zaangażowanego potencjału siły roboczej, zgodności wykonywania robót z przepisami prawa, orzeczeń i uzgodnień właściwych organów oraz wpływu czynników zewnętrznych na realizację inwestycji;
 - 27) kontrola sposobu składowania, przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót;
 - 28) w ramach otrzymanego wynagrodzenia obsługa okresu gwarancji i rękojmi;
 - 29) zatwierdzanie obmiaru robót dodatkowych i kosztorysów robót dodatkowych i robót zamiennych sporządzonych przez Wykonawcę metodą szczegółową lub uproszczoną, według danych wyjściowych do kosztorysowania w przypadku braku wyceny danego elementu roboty w kosztorysie, o którym mowa w ust. 6 oraz w wydawnictwie Sekocenbud zastosowanie znajdzie wycena własna wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania wszystkich innych, nie wymienionych powyżej obowiązków, które będą niezbędne do prawidłowego i efektywnego wykonywania przedmiotu zamówienia.
 5. Wykonawca uprawniony jest również do kontrolowania w imieniu Zleceniodawcy pracowników wykonawcy robót budowlanych oraz do informowania o nieścisłościach w tym zakresie Zleceniodawcy.

6. Wykonawca jako Inspektor Nadzoru Inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane z zastrzeżeniem, iż nie jest umocowany do samodzielnego podejmowania decyzji w zakresie robót dodatkowych, uzupełniających, zamiennych lub koniecznych. Decyzje w zakresie powyższych robót podejmuje wyłącznie Zamawiający. Wykonawca nie ma prawa do zwolnienia Wykonawcy robót z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z umowy na roboty budowlane zawartej z Zamawiającym.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości ponoszenia dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia z powodu nieprecyzyjnej wyceny zamówienia przez Wykonawcę. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
8. Zleceniobiorcy pełniącemu nadzór inwestorski nie wolno wykorzystywać we własnym interesie rzeczy i praw Zleceniodawcy.
9. Wykonawca pełniący nadzór inwestorski ponosi odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi nadzoru inwestorskiego, w szczególności za błędy i naruszenia zasad praktyki zawodowej.
10. Wykonawca pełniący nadzór inwestorski ponosi pełną odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe spowodowane istotnymi zmianami wprowadzonymi przez siebie w trakcie realizacji inwestycji, jeżeli nie zostały one wcześniej zaakceptowane przez Zleceniodawcę.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Zleceniobiorcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Inspektor nadzoru inwestorskiego odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia oświadczenia Zleceniobiorcy wraz ze złożeniem go z wymaganymi dokumentami Zleceniodawcy w dniu zawarcia umowy.

§ 4

Wysokość wynagrodzenia

1. Zleceniobiorcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości dla:

netto..... zł

podatek (.....%)..... zł

Brutto zł

(słownie zł: złotych 00/100)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowić będzie prawidłowo wystawiona przez Zleceniobiorcę faktura/rachunek.

4. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zleceniodawcy.
5. Płatność nastąpi na podstawie wystawionych **faktur w terminie 30 dni kalendarzowych**, licząc od daty doręczenia jej Zleceniodawcy (*tj. od daty wpływu na dziennik podawczy*), przelewem na konto bankowe Zleceniobiorcy wskazane na rachunku.
6. Kwota wypłaty zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustalonych w oparciu o postanowienia § 6 umowy.
7. W przypadku wystąpienia podwykonawstwa w trakcie realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do faktury dołączyć oświadczenie o rozliczeniu się z podwykonawcą z zawarciem klauzuli, że podwykonawca nie będzie występować z roszczeniami wobec Zleceniodawcy.
8. W przypadku korzystania z podwykonawstwa do faktur wystawionych przez Zleceniobiorcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców z oświadczeniem podwykonawców o spłaceniu o ile będą uczestniczyć w przedmiocie zamówienia.
9. Wszystkie faktury wystawiane przez Zleceniobiorcę w ramach realizacji niniejszej umowy winny zawierać następujące dane:
 - **Nabywca Gmina Księżpol ul. Biłgorajska 12; 23-415 Księżpol NIP: 918 199 58 23;**
 - **Odbiorca Urząd Gminy Księżpol ul. Biłgorajska 12; 23-415 Księżpol, NIP: 918 110 88 39**
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania dowolnej części zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niewłaściwa lub wymaga dodatkowego sprawdzenia.
11. Za dzień zapłaty przez Zleceniodawcę wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia jego rachunku bankowego.
12. Płatność końcowa nastąpi przelewem na konto bankowe Zleceniobiorcy wskazane na fakturze/rachunku z zastrzeżeniem:
 - 1) wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy musi być rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności przewidzianej w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług;
 - 2) rachunek powinien znajdować się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. „Biała Lista podatników;
 - 3) w przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w niniejszej umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zleceniodawcy jakichkolwiek odsetek, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
13. Faktura/rachunek końcowy może zostać wystawiona po odbiorze całości inwestycji pn.

„Remont zaplecza szatniowo- sanitarnego przy boisku sportowym w Korchowcie Pierwszym”.

§ 5

Koordynatorzy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego posługującym się osobami posiadającymi¹:
 - 1) uprawnienia budowlane do nadzorowania robót w specjalności w osobie posiadający uprawnienia budowlane nr będący członkiem tel. kontaktowy
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego posługującym się ww. osobami.
3. Inspektor nadzoru zobowiązany jest do minimum trzech wizyt tygodniowo na placu budowy.
4. Zmiana osób sprawujących nadzór inspektorski jest dopuszczalna po wyrażeniu zgody przez Zleceniodawcę.
5. O zmianie osoby sprawującej czynności nadzoru inspektorskiego Wykonawca zawiadamia na piśmie Zleceniodawcę i równocześnie przekazuje pisemne oświadczenia o podjęciu się przez te osoby pełnienia obowiązków. Zmiana osoby inspektora nadzoru wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
6. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez któregoś z inspektorów interesu Zleceniodawcy lub braku właściwego wykonywania nadzoru inwestorskiego, Zleceniodawcy przysługuje prawo wystąpienia do Zleceniobiorcy o zamianę inspektora.

§ 6

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) **Wykonawca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:**
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 10 % ustalonego w § 4 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto;
 - b) za brak dokonywania wizytacji budowy w odpowiedniej ilości, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 3 w wysokości 1 % ustalonego w § 4 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto;
 - c) za brak stawienia się na wezwanie Zleceniodawcy, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 5 w wysokości 1 % ustalonego w § 4 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto za każde uchybienie;
 - d) za brak obecności udziału Zleceniobiorcy przy sporządzeniu szczegółowego protokołu inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia w wysokości 1 % ustalonego w § 4 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto;

¹ Dodać liczbę punktów odpowiednią dla liczby osób

- e) za brak zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% ustalonego w § 4 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto zapłaconego po terminie podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia;
 - g) za nieterminowe zatwierdzenie dokumentów o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 1 w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia;
 - h) za nieterminowe zatwierdzenie dokumentów o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 2 w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia;
- 2) **Zamawiający zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zleceniodawcę** – w wysokości 10 % ustalonego w § 4 ust. 1 wynagrodzenia umownego. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający ma możliwość kumulowania kar umownych do 35% wartości brutto ustalonego w § 4 ust. 1 wynagrodzenia umownego brutto.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca oświadcza niniejszym, że wyraża zgodę na potrącanie przez Zleceniodawcę wierzytelności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
- 1) Zleceniodawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez zapłaty kar:
- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - b) rozwiązanie firmy Zleceniobiorcy lub utrata płynności finansowej firmy;
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Zleceniobiorcy;
 - d) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zleceniodawcy złożonego na piśmie;
 - e) Wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - f) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy ponad 14 dni;
 - g) W innych przypadkach przewidzianych w umowie.
- 2) Zleceniobiorcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
- a) Zamawiający zawiadomi Zleceniobiorcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Zleceniobiorcy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 30 dni od dnia pozyskania przez Stronę umowy informacji o wystąpieniu podstawy odstąpienia od umowy - w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany umowy za porozumieniem stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę.

§ 9

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Księżpol ul. Biłgorajska 12, 23-415 Księżpol tel. 84 6877420; fax 84 6877432; e-mail info@ksiezpol.pl;

2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych: tel. 604521364; mail: biuro@myszkowiak.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu podstawowego oraz w celu archiwizacji i przeprowadzanych kontroli;

4) Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18-19 oraz 74 -76 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz przez okres wynikający z przepisów szczególnych dotyczących archiwizacji. Okresy te dotyczą również Zleceniobiorcy, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) Posiada Pani/Pan prawo:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO3;
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Zmiana dotycząca Inspektora Ochrony Danych, następuje poprzez pisemne powiadomienie i nie wymaga formy aneksu.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi ugodowej.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy dla siedziby Zleceniodawcy sąd powszechny.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
4. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozostających w związku z wykonaniem niniejszej umowy, chyba, że obowiązek przekazania informacji dotyczących zawarcia realizacji lub wykonania niniejszej umowy wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.
5. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
6. Umowa niniejsza sporządzona została w czterech egz., trzy dla Zleceniodawcy, jeden dla Zleceniobiorcy.

W imieniu Zleceniodawcy:

.....
(Imię i Nazwisko, funkcja)

.....
(kontrasygnata Skarbnika)

W imieniu Zleceniobiorcy:

.....
(Imię i Nazwisko)